



**MEHIKOORMA PÕHIKOOLI
ARENGUKAVA AASTATEKS
2017–2021**

Sisukord

1. ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED.....	3
2. ÕPPEASUTUSE LÜHIKIRJELDUS	4
3. KOOLI MISSIOON	4
4. KOOLI VISIOON	4
5. KOOLI PÕHIVÄÄRTUSED	5
6. KOOLI HETKEOLUKORRA ANALÜÜS	5
7. KOOLI ARENGU PÕHISUUNAD	10
8. KOOLI ARENGU EESMÄRGID.....	11
9. ÕPETAJATE TÄIENDKOOLITUSKAVA	12
10. TEGEVUSKAVA	13
11. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD.....	17

MEHIKOORMA PÕHIKOOLI ARENGUKAVA

AASTATEKS 2017–2021

1. ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED

Mehikoorma Põhikooli arengukava (edaspidi kooli arengukava) koostamisel on lähtutud põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 lõikest 1, millest tulenevalt määratakse arengukavas kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad, et tagada kooli tulemuslik toimimine ja jätkusuutlik areng. Kooli arengukava on koostatud aastateks 2017–2021.

Kooli arengukava lähtub:

- Mehikoorma Põhikooli põhimäärusest,
- Meeksi valla arengukavast (2013–2022),
- Meeksi valla haridusvaldkonna digiplaanist (2016–2019),
- Mehikoorma Põhikooli digiplaanist (2016–2019),
- Meeksi valla terviseprofili tegevuskavast (2017–2021),
- põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest,
- Eesti elukestva õppe strateegiast 2020,
- kooli 2014–2016 sisehindamise aruandest.

Arengukava valmistatakse ette koostöös kooli töötajate, hoolekogu, õppenõukogu ja õpilasesindusega. Arengukava kinnitatakse pidaja kehtestatud korras. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Kooli arengukava on kättesaadav kõigile soovijatele kooli koduleheküljel ja paber kandjal õpetajate toas.

2. ÕPPEASUTUSE LÜHIKIRJELDUS

Aadress: Kooli 2, Mehikoorma, Tartumaa 62511

Tel: 741 9139

E-post: mehikoorma.pk@mail.ee

Kodulehekülg: www.mehikoorma.edu.ee

Mehikoorma Põhikool asub Tartu maakonnas Meeksi vallas Lämmijärve ääres, Tartust umbes 55 km kaugusel. Väikelinn Räpina asub Mehikoormast 17 km ja Põlva 36 km kaugusel. Kooliharidust hakati Mehikoorma piirkonnas andma 1811.a. ja praeguses hoones töötab kool alates 1965. aastast. Koolis on töötanud ka vene õppekeele klassid, 1998. a viidi vene algklassid üle Räpinasse ja sellest ajast alates toimub õppetöö Mehikoorma Põhikoolis ainult eesti keeles.

Valikainete arvelt oleme suurendanud põhiainetunde arvu, 5. klassis õpetame informaatikat. Septembrist juunini tegutseb eelkool, mis on mõeldud kooliminevatele lastele.

Koolis töötavad huviringid, tihe koostöö on Meeksi valla seltsikeskusega, kus asub ka MTÜ Mehikoorma Avatud Noorteklubi. Hea koostöö on vallavalitsuse, kohalike ettevõtete ja lastevanematega. Kool korraldab mitmekülgseid projektipõhiseid jt üle-eestilisi õppekäike ning õuesõpet.

Traditsiooniks on kujunenud õpilaste aktiivne osalemine üleriigilistel ning maakondlikel üritustel, võistlustel, olümpiaadidel, kus on saavutatud häid tulemusi.

Kool on väike maakool, kus õpilaste vähesuse tõttu toimub töö liitklassides. Koolis märgatakse iga õpilast, tema võimeid ja eripära ning toetatakse õpilase individuaalset arengut (osalemine ainevõistlustel, konkurssidel, erinevad tugisüsteemid).

3. KOOLI MISSIOON

Mehikoorma Põhikool annab võimaluse omandada võimetekohast põhiharidust kodulähedases koolis.

4. KOOLI VISIOON

Mehikoorma Põhikool on turvaline, kaasaegse õpikeskkonnaga kool, kus on meeldiv õppida.

5. KOOLI PÕHIVÄÄRTUSED

austus – vastastikune lugupidav suhtumine

koostöö – kogu koolipere ühise eesmärgi nimel tegutsemine

turvalisus – õpilaste, õpetajate ja koolitöötajate rõõmuga kooli tulemine, üksteisest hoolimine ja kaaslastesse lugupidavalt suhtumine

tervislikud eluviisid – tervisliku toidu eelistamine, aktiivne liikumine, suitsupriid klassid

sallivus – heatahtlikkus ja sõbralikkus, erinevuste sallimine

6. KOOLI HETKEOLUKORRA ANALÜÜS

SWOT-analüüsi tulemused:

SISEMISED	VÄLISED
TUGEVUSED (tegurid, mis aitavad kooli arengule kaasa)	VÕIMALUSED (tegurid, mis võivad soodustada arengut)
<ul style="list-style-type: none">• individuaalne lähenemine õpilastele• aktiivne osalemine konkurssidel, võistlustel ja head tulemused• kodu lähedus, turvaline keskkond• väike kool• õpetamine liitklassides• õppekäigud• korras koolihoone• head töötamistingimused ja õpikeskkond• ühtse eesmärgi nimel töötav personal• hea koostöö õpetajate vahel• hea koostöö vallaga• hea sisekliima• kooliks ettevalmistusrühm	<ul style="list-style-type: none">• valla ainuke kool• looduskeskkonna lähedus• infotehnoloogia areng• muutunud õpikäsituse juurutamine• koostöö vanemate, hoolekogu, erinevate koolide ja asutustega• kooli tegevuse kajastamine kodulehel ja meedias• haldusreform
NÕRKUSED (tegurid, mis takistavad arengut)	OHUD (tegurid, mis võivad takistada või pidurdada arengut)
<ul style="list-style-type: none">• vähe õpilasi• liitklassid• tugipersonali puudus (eripedagoog, psühholoog)	<ul style="list-style-type: none">• väike ja vananev elanikkond• haldusreform• põhikooli muutumine kaheastmeliseks• kooli kaugus keskustest (kulukas transport võistlustele, üritustele jms sõitudeks)

I valdkond: eestvedamine ja juhtimine

- * Kooli arendustegevusse ja otsustusprotsessidesse on kaasatud õpilasesindus, pedagoogiline personal, abipersonal ning lapsevanemad hoolekogu esindajate kaudu. Neil kõigil on võimalus teha direktorile ettepanekuid koolielu paremaks korraldamiseks.
- * Pedagoogilise personali koostööd soodustavad nõupidamised, kus analüüsitakse hetkeolukorda ning tekkinud probleeme. Informatsiooni edastatakse suusõnaliselt, paberkandjal, elektrooniliselt ja teadetetahvli kaudu. Väikese kooli eelis on see, et saame õpetajatega vahetult suhelda ja tekkinud probleemid töö käigus lahendada. Abipersonalile antakse infot edasi suusõnaliselt.
- * Analüüsitava perioodi jooksul rahuloluküsitlusi töötajate seas läbi ei viidud. 2016. a kevadel viisime läbi rahuloluküsitlused õpilaste ja lapsevanemate seas. Kõik õpilased ja lapsevanemad tagastasid küsitlused. Küsitluste analüüsimisel on võetud aluseks iga esitatud väite korral keskmine hinnang. Rahuloluküsitluste põhjal selgub, et lastevanemate rahulolu kooliga on aasta aastalt tõusnud.
- * Oleme iga päev tegelenud kooli hea maine hoidmisega. Positiivne on see, et me ei ole pidanud saatma ühtegi avaldust alaealiste komisjonile. Kooli tegemisi oleme kajastanud ajalehes „Peipsirannik” ja Meeksi valla infolehes.
- * Arenguvestluste ja õpetajate tööanalüüside põhjal võib väita, et direktori, õpetajate ja abipersonali suhted on head ning direktori toetus ja abi alluvatele on olemas.
- * Kooli kodulehel kajastatakse kooli puuudutavat infot. Igal aastal on korrastatud kooli arhiivi ja esitatud vastavad aruanded arhiiviregistrisse.

II valdkond: personalijuhtimine

- * Personali hindamine toimub töötaja eneseanalüüsi, sisekontrolli (tundide külastamise, töökokkuvõtete jms), arenguveestluste kaudu ning erinevate huvipoolte (õpilaste, lapsevanemate) arvamusküsitluste põhjal. Õpetajate professionaalsust näitavad nende juhendatud õpilaste head tulemused maakondlikul, piirkondlikul ning vabariiklikul tasandil. Saavutused on välja toodud iga õppeaasta õppe- ja kasvatustöö analüüsis. Omavahelised suhted kollektiivis on head, eesmärgid püstitatakse üheskoos ning töötatakse ühiste eesmärkide täitmise nimel.
- * Kooli personali arendamiseks on kool tegelenud töötajate teadmiste ja oskuste täiendamisega. Selleks viiakse läbi töötajate koolitamist. Pedagoogilise personali täiendkoolituse organiseerimisel ja korraldamisel lähtutakse kooli eesmärkidest, kvalifikatsiooninõuetest, kooli sisehindamise tulemustest, õpetajate soovidest ning rahalistest võimalustest. Abipersonali koolitusel kehtib nõue,

et oleks tagatud töötajate võimete arendamine, vastutus ning õigused ametijuhendites toodud ülesannete täitmiseks. Igaks õppeaastaks on välja töötatud koolituskava. Koolitustel osalenud annavad tagasisidet ja jagavad saadud teadmisi kolleegidega vestluste ja arutelude käigus.

* Personali silmaringi laiendatakse ka väljaspool kooli, traditsiooniks on saanud korraldada üks kord aastas väljasõiduga õppepäev kogu personalile. See loob meeskonnatunde ja annab töötajatele teadmise, et nendest hoolitakse ning nende tööd väärtustatakse.

* Direktor viib töötajatega läbi arenguestlusi. Arenguestlusele eelneb töötaja kirjalik analüüs oma tööst, saavutustest, täiendkoolituse vajalikkusest ning probleemidest. Töötajatele antakse nende töö kohta tagasisidet ning nad saavad rääkida oma soovidest ja arenguvõimalustest.

III valdkond: koostöö huvigruppidega

* Koolis toimub koostöö erinevate huvigruppidega, kelleks on õpilased, õpilasesindus, personal, lapsevanemad, hoolekogu, kohalik omavalitsus. Koostööd tehakse ka Tartumaa konstaablijaoskonna noorsoopolitseiniku ja piirkonnapolitseinikuga, kohaliku vallaarsti, raamatukogu, Meeksi valla seltsikeskuse, MTÜ Mehikoorma Noorteklubi, kohaliku ettevõttega OÜ Latikas ning Politsei- ja Piirivalveameti Lõuna prefektuuri Mehikoorma kordoniga. Koostöövormideks on ühisüritused, ennetustööd, ekskursioonid, õppekäigud, koosolekud, rahuloluküsitlused. Koolil on pikaajalised sõprussuhted mitme maakonnakooliga.

* Õppeasutuse põhiprotsesse mõjutavate otsuste tegemisse on kaasatud kõik osapooled: personal, õpilased, hoolekogu, lapsevanemad, kohalik omavalitsus. Erinevad huvigrupid on kaasatud kooli otsustamisprotsessidesse neile sobivas vormis: õpilased õpilasesinduse kaudu, pedagoogiline personal õppenõukogude, koosolekute, arenguestluste, nõupidamiste kaudu, lapsevanemad koosolekute, hoolekogu ning arenguestluste kaudu, pidaja hoolekogu ja volikogu kaudu.

* Koolis on moodustatud õpilasesindus, kelle ülesandeks on olla info edastaja klassidesse, seista õpilaste huvide eest, olla lüli õpilaskonna ja koolidirektori vahel, aidata kaasa kõikvõimalike ürituste organiseerimisele, küsitluste läbiviimisele. Õpilasesindus võtab osa koolielu probleemide lahendamisest, otsuste ettevalmistamisest ja elluviimisest. Õpilasesinduse esindaja osaleb õppenõukogu ja hoolekogu koosolekutel. Õpilasesindus lähtub oma töös „Õpilasesinduse põhimäärusest“. Õpilasesinduse eestvedamisel toimuvad traditsiooniks saanud üritused, nagu pirukalaat, tüdrukuteõhtu, helkurite olemasolu kontroll kaasõpilastel ja õpetajatel. Õpilasesindus aitas huvi- ja noorsootööhil läbi viia Tartumaa Avatud Noortekeskuse ühisprojekti „8 noortekeskuse koostööpusle“. Rahuloluküsitluste põhjal andsid õpilased õpilasesinduse tööle hinnanguks

4,2 (hinnang on tõusnud võrreldes eelmiste aastatega).

* Kooli üritused saavad teoks tihedas koostöös direktori, õpetajate, klassijuhatajate, õpilasesinduse, huvi- ja noorsootöõjuhi ning lastevanematega.

* Prioriteediks on koostöö tihendamine lastevanematega. Oleme ise muutunud lastevanematele avatumaks ja ka lastevanemad on hakanud rohkem huvi tundma oma laste arengu vastu. Koostöö lastevanematega on tööine, anname neile nõu, kuidas lapsi õppetöös toetada, otsime üheskoos lahendusi probleemidele. Lastevanemate üldkoosolekud toimuvad üks kord aastas. Toimuvad laste ja vanemate ühisüritused (pirukalaat, kevadkontsert, jõulupidu). Lapsevanemad toetavad kooli transpordiga õppekäikude, ürituste korraldamisel.

* Toimub regulaarne koostöö hoolekoguga, nende tegevus on kooli tegevust toetav. Hoolekogul on oma tegutsemise kord, kinnitatud koosseis ja planeeritud tegevus. Hoolekogu liikmed seisavad kooli säilimise eest ja leiavad, et kooli jätkamine on elulise tähtsusega kogu piirkonna edasisele toimimisele.

* Vallavalitsus ja volikogu on kaasatud kooli arendustegevusse. Meeksi vallavalitsuse suhtumine kooli on positiivne, kooli tegemisi aktsepteeritakse ja toetatakse.

* Koolitöötajad on esindanud oma kooli ka väljaspool valda toimunud üritustel. Õpetajad on esinenud Tallinnas võimlemispeol „Hingelind”, Tartu võimlemispeol „Võimle ja sära“. Osaletud on Tartus Kevadjooksul.

* Kooli vilistlased külastavad kooli, on läbi viinud tunde, aidanud kooli transpordiga.

* Kooli on mitu korda külastanud konstaabel ja noorsoopolitsei, kes on läbi viinud mitu ajakohast loengut, näiteks „Alaealiste murekohad“, „Internetiohud”.

IV valdkond: ressursside juhtimine

* Ressursse juhitakse kooli eelarve kaudu. Kooli eelarve koostamisse kaasatakse kogu personal ja eelarveprojekt arutatakse läbi hoolekogus. Kooli eelarve koostamisel lähtutakse valla eelarvelistest võimalustest. Eelarve on planeeritud ja kavandatud arengukava tegevuskava realiseerimiseks. Kooli eelarve kujuneb riigilt ja omavalitsuselt saadud rahadest. Lisavahendeid saadakse sihtotstarbeliselt saadud tuludest.

* Koolimaja on renoveeritud, kooli õppe- ja üldotstarbelised ruumid on puhtad ja soojad ning vastavad tervisekaitse nõuetele. Koolimaja ümbrus on kenasti kujundatud ja heakorrastatud. Tagatud on ohutus ja turvalisus koolis ja kooli territooriumil. Valve- ja tuletõrjesignalisatsioon on muutnud koolimajas tegutsemise turvalisemaks.

* Koolis on kokku 11 arvutit, neist 8 arvutiklassis. Olemasolevaid IT-vahendeid kasutavad õpetajad

aktiivselt. Õpilastele ja õpetajatele on loodud võimalused interneti kasutamiseks, koolimajas on wifi-leviala.

V valdkond: õppe- ja kasvatusprotsess

* Õppetöö toimub ainepõhiselt, 5. klassis õpetame informaatikat.

* Klassijuhatajad viivad läbi arenguvestlusi, kus osalevad õpilased koos vanematega.

Lapsevanemad hindavad ja kavandavad arenguvestluste kaudu laste arengut. Rahuloluküsitluste põhjal andsid lapsevanemad arenguvestluste kasulikkusele hinnanguks 4,5.

* Koolis toetatakse iga lapse arengut erinevate õppemeetoditega, projektides ja üritustel, maakondlikel ja üleriigilistel võistlustel osalemise kaudu, õpilasi kaasatakse huvialaringidesse. Õpilaste arengut toetatakse ka õpilaste mitmekülgse tunnustamise kaudu (reguleeritud kooli kodukorraga). Lapsevanemad nõustuvad sellega, et meie koolis hinnatakse õpilaste saavutusi (rahuloluküsitluste põhjal on lapsevanemad andnud sellele hinnanguks 4,7 – hinnang on eelmise küsitlusega võrreldes tõusnud). Õpilasi autasustatakse õppetöö tulemuslikkuse, silmapaistvate saavutuste eest olümpiaadidel, võistlustel, üritustel jms.

Koolis abistatakse õpilasi väljaspool õppetunde. Õpilastel on võimalus saada täiendavat juhendamist HEV koordinaatorilt õpiabi tundides ning aineõpetajatelt täiendavas konsultatsioonis. Õppetööd toetab ka pikapäevarühm ning huviringides osalemine. Õpilasi on suunatud Tartumaa Rajaleidja keskusesse vastavate spetsialistide nõustamisele, logopeedilist nõustamist sai koolis üks õpilane.

* Arengukava perioodil on hinnetele „4” ja „5” õppijate protsent tõusnud. Eelmisel õppeaastal ei jäänud ükski õpilane klassikursust kordama ning kooli lõpetas üheksanda klassi õpilane (100%).

* Koolil on oma väljakujunenud traditsioonid. Huvitegevust peetakse koolis oluliseks, seda koordineerib huvi- ja noorsootöajuht. Pärast õppetunde on õpilastel võimalik veeta aega Meeksi valla seltsikeskuses, mis on oluline koostööpartner õpilaste huvitegevuse toetamisel ja vaba aja sisustamisel.

* Koolis väärtustatakse õppimist, koostööd, arenemistahet, head sisekliimat. Kooli ühiseid väärtusi aitavad hoida traditsioonilised üritused, näiteks spordinädal, sügise sünnipäev, pirukalaat, jõulupidu, iseseisvuspäeva tähistamine Mehikoorma kiriklas, kevadkontsert, talispordipäev Mammastes, vastlapäev, osavõetud maakondlikest üritustest ja igasugune tegutsemine kooli heaks. Koostöös Meeksi raamatukoguga on korraldatud kohtumisi kirjanikega, kirjanike raamatunäitusi, raamatukogus on toimunud ettelugemise päev ning tähistatud on emakeelepäeva.

* Koolis tegeldakse sihipäraselt tervisedendusega. Tervislike ja ohutute eluviiside propageerimine

toimub läbiva teemana õppekava kaudu. Toimuvad spordiüritused kogu koolile. Võimalikult palju kehalise kasvatus tunde viiakse läbi õues, ka talvel. Koolil on olemas uisud ja suusad.

Algklassidega osaleme projektis „Õpime ujuma!“, mis viiakse läbi Aura veekeskuses. Osaleme projektis „Suitsuprii klass“.

* Kutsesuunitlustöö toimub ainetundides läbiva teemana. Külastame asutusi, kutsehariduskeskust Tartus.

* Kooliõpilaste ja -töötajate turvalisusega on tegeletud kogu õppeaasta jooksul. Turvalisuse alla kuulub ka õpetajate ja õpilaste tegutsemine hädaolukordades ning sellepärast tuleb klassijuhatajatel koos klassiga läbi käia evakuaatsioonitee, et tõelise ohu korral teada, mida ja kuidas teha. Igal aastal viiakse koolis läbi õppehäire, et teada saada kooli kitsaskohad tõelises hädaolukorras.

Koolitöötajatele ja -õpilastele on tutvustatud tööülesannete täitmise ohutustehnikat, neid on kurssi viidud nõuetega turvalisuse tagamiseks õppekäikudel, ekskursioonidel. Tähelepanu pöörame liikluskasvatusele. Kontrollime helkurite olemasolu nii õpilastel kui ka koolitöötajatel ning jalgratturitel kiivrite kandmist.

7. KOOLI ARENGU PÕHISUUNAD

Haldusreformiga seoses toimub Meeksi, Räpina ja Veriora valdade ühinemine. Peale ühinemist saab vallakeskuseks Räpina linn.

Eestvedamine ja juhtimine

* Ühise eesmärgi nimel toimub koostöö, millesse on kaasatud kõik õpilased, kogu personal, lapsevanemad, omavalitsus jt huvigrupid.

* Koolitöötajad on avatud muudatustele, mis tulenevad kooli sisemisest või koolivälisest vajadusest seoses valdade ühinemisega ning on valmis leidma lahendusi muudatuste elluviimiseks.

* Dokumendid on viidud vastavusse uue põhikooli- ja gümnaasiumiseadusega.

Personalijuhtimine

* Koolis on tagatud personali optimaalne koosseis, mis võimaldab realiseerida kooli eesmärgid ning tagada kooli jätkusuutlikkuse.

* Koolis töötavad õpetajad, kellel on suurepärased digioskused ja kes suudavad anda oma teadmisi sellel alal edasi õpilastele.

* Koolis on kompetentne ning motiveeritud personal.

Koostöö huvigruppidega

- * Tagatud on konkurentsivõimeline põhiharidus.
- * Kool on lastevanemate aktiivne toetaja ja nõustaja.
- * Tugevdatud on koostööd lastevanematega, et suurendada nende osalemist laste arengu toetamisega seotud tegevustes, lastevanemate koosolekul ja lahtiste uste nädalal.
- * Koolis on toimiv õpilasesindus, kes koostöös direktori ja huvijuhiga toetab õpilaste tegevusi.

Ressursside juhtimine

- * Digitehnoloogia vahendid on uuendatud.
- * Digitalistu toetab õppekava eesmärkide saavutamist.
- * Füüsiline õppekeskkond on parendatud, koolis on ohutu ja turvaline.

Õppe- ja kasvatusprotsess

- * Tagatud on võimetekohane põhiharidus.
- * Rakendatud on õpikäsitus, mis tagab õppijate õpimotivatsiooni.
- * Õppimise ja õpetamise tõhustamise eesmärgil on kasutatud kaasaegset digitehnoloogiat.
- * Õpilase arengut jälgitakse, toetatakse, tema eripäraga arvestatakse. Loodud on võimalused logopeedi, eripedagoogi ja psühholoogi nõustamiseks.

8. KOOLI ARENGU EESMÄRGID

Kooli missiooni, visiooni ja põhisuundade elluviimiseks oleme kavandanud neli prioriteetset eesmärki.

- 1. Koolis on rakendatud õpikäsitus, mis tagab õppijate õpimotivatsiooni.** Taotluseks on saavutada muutunud õpikäsitus, et tagada kõigi õppijate õpitahe sõltumata nende võimekusest, ealistest iseärasustest, tervislikust seisundist.
- 2. Koolis töötavad õpetajad, kellel on suurepärased digioskused ja kes suudavad anda oma teadmisi sellel alal edasi õpilastele.** Taotluseks on tagada õpikeskkond, kus kasutatakse tõhusalt uuenduslikke õppemeetodeid.
- 3. Koolis on loodud võimalused tugisüsteemide paremaks kättesaadavuseks.** Taotluseks on luua tingimused logopeedi, eripedagoogi, psühholoogi nõustamise läbiviimiseks.

4. Kool on avatud kogukonnale, mis põhineb ühistel väärtustel ja üksteist toetaval koostööl.

Taotluseks on tagada selline koolikultuur, kus kõik osapooled on kaasatud ja kõik tunnevad rahulolu.

9. ÕPETAJATE TÄIENDKOOLITUSKAVA

Kooli personali arendamiseks on kool tegelenud töötajate teadmiste ja oskuste täiendamise ning hoiakute kujundamisega vastavalt kooli ja tema personali vajadustele. Personali täiendkoolituse organiseerimisel ja korraldamisel lähtutakse kooli arengu eesmärkidest, kvalifikatsiooninõuetest, õpetajate individuaalsetest vajadustest ning rahalistest võimalustest. Kord õppeaastas korraldatakse personalile ühine väljasõiduga õppepäev, mis tugevdab personali ühtekuuluvustunnet ning elavdab omavahelist koostööd.

Koolituse planeerimisel lähtutakse järgmistest võimalustest:

sisekoolitused õpetajatele;

personali suunamine vabariigis ja maakonnas toimuvatele kursustele ja seminaridele, konverentsidele;

õpetajate, huvijuhhi osalemine maakonnas ainesektsioonide töös;

erinevatelt kursustelt saadud teadmiste vahendamine kolleegidele;

väljasõiduga õppekäik kogu personalile;

õpetajate iseseisev enesetäiendamine.

Prioriteetsed teemad:

- õppekava rakendamisega seotud koolitused,
- õpimotivatsioon ja õpilaste motiveerimine,
- digipädevuste arendamine.

Koolituskavad koostab direktor iga õppeaasta alguseks kooli üldtööplaanis.

10. TEGEVUSKAVA

Tegevuskava lähtub kooli arengu põhisuundadest.

I valdkond: eestvedamine ja juhtimine

Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Rahastamise allikas	Vastutaja
Kooli õppekava täiendamine	X						direktor
Sisehindamisaruande koostamine					X		direktor
Rahuloluküsitluste läbiviimine töötajate seas	X	X	X	X	X		direktor
Kooli koduleheküljel kooli puudutava info järjepidevam kajastamine	X	X	X	X	X		direktor
Asjaajamiskorra uuendamine		X					direktor
Personali liitvate ühisürituste korraldamine	X	X	X	X	X	eelarve	direktor
Kooli esindanud õpilaste ja personali tunnustamine	X	X	X	X	X	eelarve	direktor
Hoolekogu töö jätkusuutlikkus	X	X	X	X	X		hoolekogu esimees
Arenguvestluse läbiviimise korra uuendamine			X				direktor
Kooli hea maine hoidmine – artiklid ajalehtedes, avatud uste päevad, ühisüritused	X	X	X	X	X		direktor
Päevaprobleemide kohene lahendamine	X	X	X	X	X		direktor

II valdkond: personalijuhtimine

Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Rahastamise allikas	Vastutaja
Personali täiendkoolituse planeerimine	X	X	X	X	X		direktor
Koolitused, infopäevad	X	X	X	X	X	eelarve	direktor
Koolitused digipädevuse tõstmiseks	X	X	X			eelarve HITSA	direktor
Arenguveestluste läbiviimine töötajatega	X	X	X	X	X		direktor
Personali koolisisene tunnustamine	X	X	X	X	X	eelarve	direktor
Haridustöötajate tunnustamine maakondlikul tasandil							direktor

III valdkond: koostöö huvigruppidega

Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Rahastamise allikas	Vastutaja
Konkurentsivõimelise põhihariduse andmine	X	X	X	X	X	eelarve	direktor
Õpilasesinduse liikmetele koolitused, infopäevad	X	X	X	X	X	eelarve projektid	huvijuht
Rahuloluküsitlused õpilastele	X		X		X		direktor
Rahuloluküsitlused lastevanematele	X		X		X		direktor
Lahtiste uste nädal	X	X	X	X	X		huvijuht
Info edastamine vallavalitsusele	X	X	X	X	X		direktor
Koostöö KOV sotsiaaltöötajaga	X	X	X	X	X		direktor

Hoolekogu töö korraldamine	X	X	X	X	X		hoolekogu esimees
Koolitus hoolekogu liikmetele			X			eelarve	direktor
Projekt koostöös vilistlastega „Tagasi kooli“	X	X	X	X	X	eelarve	huvijuht
Lastevanemate kaasamine kooli arendustegevusse, ühisüritustesse	X	X	X	X	X		direktor, huvijuht
Õpilasesinduse kaasamine kooli arendustegevusse	X	X	X	X	X		huvijuht
Koolitus lastevanematele	X	X	X	X	X	eelarve, projektid	direktor
Koostöö Rajaleidja Keskusega	X	X	X	X	X		direktor
Kooli tegemiste kajastamine meedias ning kodulehel	X	X	X	X	X		direktor
Kooli traditsiooniliste ürituste korraldamine	X	X	X	X	X	eelarve	huvijuht
Koostöö kavandamine kohalike asutustega	X	X	X	X	X	eelarve	huvijuht
Erialaspetsialistide poolt lapsevanemate nõustamine	X	X	X	X	X	koostöö	direktor

IV valdkond: ressursside juhtimine

Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Rahastamise allikas	Vastutaja
Kooli õpikeskkonna pidev kaasajastamine koostöös kooli pidajaga	X	X	X	X	X	eelarve	direktor
Kooli inventari heapere-mehelik kasutamine	X	X	X	X	X		õpetajad
Säästliku tarbimise põhimõtete juurutamine	X	X	X	X	X		õpetajad
Ennetustöö turvalisuse tagamiseks	X	X	X	X	X		õpetajad
Evakuatsiooniõppus	X	X	X	X	X		direktor

Kooliruumide jooksev remont	X	X	X	X	X	eelarve	majandusjuh.
I ja II korrusel elektrisüsteemi nõuetega vastavusse viimine		X				eelarve, projektid	kooli- pidaja
5 tahvelarvuti ost	X					eelarve 296.- projekt 589.-	direktor
Videokaamera ost		X				eelarve	direktor
Videoprojektori ost		X					direktor
Sise- ja alamvõrkude loomine õpilastele ja õpetajatele	X						direktor
Vastavalt vajadusele arvutipargi uuendamine			X	X		eelarve, projektid	direktor
Projektide kirjutamine õpivõimaluste mitmekesistamiseks	X	X	X	X	X	projektid, eelarve	direktor
Vajalike õppematerjalide uuendamine	X	X	X	X	X	eelarve	direktor
Välitreppide remont		X				eelarve	kooli- pidaja

V valdkond: õppe- ja kasvatusprotsess

Tegevus	2017	2018	2019	2020	2021	Rahastamise allikas	Vastutaja
Võimetekohase põhihariduse tagamine	X	X	X	X	X		direktor
Sisehindamise kokkuvõtte koostamine, tagasiside kooliperele					X		direktor
Õppetöö mitmekesistamine erinevate õppevormide kaudu (õppekäigud, külalisesinejad jne)	X	X	X	X	X	eelarve, projektid	direktor
Tervislike eluviiside ja hoiakute propageerimine (loengud, üritused, praktilised õppepäevad jne)	X	X	X	X	X		Tervise- edendaja, huvijuht

Külaraamatukogu kasutamine õpivõimaluste mitmekesistamiseks	X	X	X	X	X		õpetajad
Õpilaste informeerimine kutsealastest võimalustest	X	X	X	X	X		klassi-juhatajad
Õpilaste osalemine kutseharidusprogrammides. Karjäärinõustamise korraldamine	X	X	X	X	X	eelarve, projektid	huvijuht
Järjepidev kooli-kohustuse täitmise arvestus	X	X	X	X	X		klassi-juhatajad
Koolieelikute arvestus koostöös KOV - iga	X	X	X	X	X		direktor
Sõpruskohtumised teiste koolidega	X	X	X	X	X	eelarve, projektid	huvijuht
Osalemine maakondlikel, vabariiklikel võistlustel, olümpiaadidel	X	X	X	X	X	eelarve	õpetajad
Õpilaste tunnustamine kooli tasandil	X	X	X	X	X	eelarve	direktor

Suurema osa vajaminevatest ressurssidest katab KOV. Täpsem rahaline ressursside jaotus kajastub iga-aastases kooli eelarves.

11. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Iga õppeaasta lõpus analüüsitakse õppenõukogus arengukava elluviimise tulemusi. Vajadusel esitab õppenõukogu ettepanekud arengukava uuendamiseks.

Arengukava arendustöös osalevad õppenõukogu, õpilasesindus ja hoolekogu. Kooli direktor esitab arengukava eelnõu arvamuse avaldamiseks hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule ning seejärel kinnitamiseks Meeksi vallavolikogule.